PROPUESTA INSTITUCIONAL | AGOSTO 2026

Articulación Estratégica de Eventos de País

Agenda local, presencia institucional y encuentro con ciudadanía, sectores y territorio.

GOBIERNO · REGIONES · GESTIÓN INSTITUCIONAL

DIRIGIDA A: ALCALDÍAS Y DISTRITOS

Plataforma de articulación institucional y territorial para estructurar Eventos de País con operación, coordinación y trazabilidad en las regiones.

eventosdepais.com.co | info@eventosdepais.com.co | +57 312 663 0774

Resumen ejecutivo

Articular agendas municipales y distritales mediante Encuentros y Eventos de País que acerquen la institucionalidad a comunidades, sectores y actores locales bajo un Modelo de Gestión con enfoque territorial y trazabilidad.

IDEA CENTRAL

La entidad define el propósito público. LASERLE articula el Modelo de Gestión que conecta actores, territorio, operación, seguimiento y resultados para estructurar Eventos de País en las regiones.

PROPÓSITO PÚBLICO

El punto de partida es una prioridad, programa, proyecto o propósito institucional que la entidad necesita desarrollar en el territorio.

ARTICULACIÓN ESTADO-REGIONES

LASERLE conecta entidades, niveles de gobierno, autoridades, sectores, comunidades y territorios alrededor de una agenda común.

MODELO DE GESTIÓN

La agenda se convierte en una ruta de encuentro con actores, cronograma, responsabilidades, hitos, riesgos, indicadores y seguimiento.

TRAZABILIDAD

Resultados, compromisos, evidencias, indicadores, aprendizajes y memoria institucional se consolidan para facilitar seguimiento y continuidad.

Contenido

01. Propósito institucional y resultado público
02. Modelo de Gestión LASERLE
03. Articulación Estado-Regiones
04. Arquitectura de Eventos de País
05. Gobernanza y coordinación institucional
06. Enfoque territorial y despliegue regional
07. Seguimiento, trazabilidad e indicadores
08. Tipologías de Eventos de País
09. Qué aporta LASERLE al proyecto institucional
10. Ruta de implementación y siguiente paso
11. Marco normativo de referencia y cierre corporativo

Propósito institucional y resultado público

Hacer posible que prioridades, programas y servicios de la administración local se encuentren con ciudadanía, sectores y territorios mediante formatos institucionales coordinados y orientados a resultados.

Resultados que busca habilitar el proyecto

- Convertir una agenda institucional en un encuentro territorial con propósito, actores, responsabilidades, hitos y resultados definidos.
- Fortalecer la articulación entre el Estado, los gobiernos territoriales y los actores vinculados con la agenda.
- Adaptar el encuentro a la región sin perder coherencia institucional, enfoque de país y trazabilidad.
- Consolidar resultados, compromisos, evidencias, indicadores y memoria institucional para facilitar seguimiento y continuidad.

PROPÓSITO PÚBLICO

El encuentro responde a una misión, política, programa, proyecto o prioridad institucional claramente definida.

ARTICULACIÓN TERRITORIAL

La agenda institucional se conecta con departamentos, distritos, municipios y realidades regionales.

ENCUENTRO INSTITUCIONAL

El Evento de País crea un espacio de coordinación, información, diálogo, presencia pública o servicio.

MEMORIA Y CONTINUIDAD

Los resultados del encuentro se convierten en información útil para seguimiento, compromisos y futuras agendas.

Modelo de Gestión LASERLE

Una sola ruta para pasar del propósito institucional al desarrollo, seguimiento y cierre del Evento de País.

MOMENTO	FUNCIÓN
Lectura de la agenda	Propósito, competencias, públicos, actores, territorio, contexto y resultados esperados.
Diseño del encuentro	Formato, alcance, agenda, hitos, responsabilidades, riesgos, entregables e indicadores.
Articulación interinstitucional	Coordinación entre entidades, dependencias, niveles de gobierno, autoridades y actores vinculados.
Gestión territorial	Adaptación del encuentro a región, ciudad, públicos, sectores y dinámicas del territorio.
Gestión integral	Coordinación del conjunto del Evento de País y seguimiento de su desarrollo.
Memoria y cierre	Resultados, compromisos, evidencias, indicadores, aprendizajes e informe institucional.

Ciclo de gestión de cada Evento de País

1. AGENDA INSTITUCIONAL

La entidad define propósito, objetivos, públicos, territorio y resultados esperados.

2. DISEÑO DEL ENCUENTRO

LASERLE estructura formato, agenda, actores, cronograma, responsabilidades y seguimiento.

3. ARTICULACIÓN TERRITORIAL

Se conectan niveles de gobierno, entidades, autoridades, sectores y actores del territorio.

4. DESARROLLO Y SEGUIMIENTO

El encuentro se gestiona con coordinación, trazabilidad de hitos, decisiones y resultados.

Articulación Estado-Regiones

LASERLE funciona como plataforma de encuentro institucional entre la agenda de la entidad y el territorio.

PRINCIPIO DE ARTICULACIÓN

La agenda institucional cobra valor cuando conecta competencias, prioridades y objetivos públicos con las realidades, actores y oportunidades de las regiones.

ENTIDAD PROMOTORA

Define la agenda, el propósito, la competencia institucional, los resultados esperados y las decisiones que le corresponden.

LASERLE

Estructura el Modelo de Gestión, articula actores y territorio, coordina el encuentro y consolida seguimiento y memoria.

REGIONES Y TERRITORIOS

Gobiernos territoriales, autoridades, comunidades, sectores y actores locales se integran según el propósito del encuentro.

EVENTO DE PAÍS

Es el espacio donde la agenda institucional se encuentra con el territorio para informar, coordinar, dialogar, prestar servicios o construir acuerdos.

Actores de referencia

- Alcaldía o distrito, secretarías, entidades descentralizadas, autoridades locales, comunidades, sectores, gremios, organizaciones y actores del territorio.
- Otros actores públicos, sociales, académicos, sectoriales o comunitarios pueden vincularse cuando la agenda institucional así lo requiera.

Arquitectura de Eventos de País

El evento no es el fin: convierte el propósito público en una operación visible y trazable en las regiones.

COMPONENTE	PREGUNTA DE GESTIÓN
Propósito institucional	¿Qué objetivo público debe materializar el encuentro y qué resultado debe dejar?
Actores y públicos	¿Quiénes deben encontrarse, participar, coordinarse o recibir información y servicios?
Territorio	¿En qué región, ciudad o municipio debe desarrollarse y qué contexto debe reconocerse?
Formato institucional	¿Foro, cumbre, feria institucional, encuentro sectorial, jornada de servicios o agenda itinerante?
Gobernanza	¿Qué roles, responsables, decisiones y mecanismos de coordinación requiere el proyecto?
Seguimiento	¿Qué hitos, resultados, evidencias, indicadores y compromisos deben consolidarse?

RESULTADO

Un Evento de País coherente con la misión de la entidad, conectado con el territorio y estructurado para facilitar coordinación, seguimiento y memoria institucional.

Gobernanza y coordinación institucional

La claridad de roles permite que múltiples actores participen sin perder dirección, coherencia ni trazabilidad.

ROL	RESPONSABILIDAD DE REFERENCIA
Entidad pública	Define propósito, alcance institucional, decisiones, autorizaciones, supervisión y resultados esperados.
LASERLE	Estructura el Modelo de Gestión, articula actores y territorio, coordina el encuentro y consolida seguimiento.
Entidades y autoridades vinculadas	Participan de acuerdo con sus competencias, roles, responsabilidades y compromisos dentro de la agenda.
Actores territoriales y sectoriales	Aportan conocimiento del territorio, participación, diálogo, coordinación y relacionamiento según el propósito.
Equipos de ejecución	Desarrollan los componentes requeridos por el encuentro bajo la coordinación y alcance definido para el proyecto.

COORDINACIÓN

Instancias de seguimiento, responsables, puntos de decisión y rutas de escalamiento claramente definidas.

TRAZABILIDAD

Registro de hitos, novedades, decisiones, compromisos, resultados y evidencias a lo largo del proyecto.

COHERENCIA INSTITUCIONAL

El encuentro mantiene alineación con la misión, el lenguaje, los objetivos y la agenda de la entidad.

ENFOQUE TERRITORIAL

Las decisiones de gestión reconocen la realidad regional y la participación de actores del territorio.

Enfoque territorial y despliegue regional

Cada Evento de País se adapta al territorio sin perder una misma lógica institucional de gestión y seguimiento.

LECTURA DEL TERRITORIO

Región, ciudad, conectividad, públicos, institucionalidad, sectores, dinámicas locales y condiciones relevantes.

ARTICULACIÓN MULTINIVEL

Coordinación entre Nación, departamento, distrito, municipio y entidades vinculadas con la agenda.

PERTINENCIA DEL ENCUENTRO

Formato, lenguaje, públicos, agenda y mecanismos de participación ajustados al contexto regional.

CONTINUIDAD DE AGENDA

Los encuentros pueden estructurarse como ruta, calendario o ciclo territorial con seguimiento consolidado.

Escalas de aplicación

ESCALA	APLICACIÓN
Nacional	Agendas que conectan prioridades de orden nacional con diferentes regiones del país.
Departamental	Encuentros que articulan capital, subregiones, municipios y entidades alrededor de la agenda departamental.
Municipal / distrital	Agendas locales orientadas a ciudadanía, sectores, comunidades y actores del territorio.
Multiciudad / itinerante	Rutas de Eventos de País bajo una misma agenda, lenguaje, indicadores y memoria institucional.

Seguimiento, trazabilidad e indicadores

La gestión se orienta a resultados institucionales y a la construcción de memoria útil para la entidad.

DIMENSIÓN	INDICADORES DE REFERENCIA
Agenda institucional	Cumplimiento de objetivos, hitos de agenda, participación de actores y compromisos generados.
Articulación territorial	Entidades y territorios vinculados, niveles de coordinación, cobertura y participación regional.
Participación y relacionamiento	Asistencia, perfiles de públicos, espacios de diálogo, interacción y alcance institucional.
Gestión del encuentro	Cumplimiento de cronograma, incidencias, decisiones, cambios, hitos y entregables.
Memoria institucional	Evidencias, resultados, aprendizajes, compromisos, soportes e informe de cierre.

ENFOQUE

Los indicadores finales deben definirse de acuerdo con la misión, el propósito, el alcance y los resultados esperados por la entidad. Esta propuesta presenta referencias de estructuración, no metas predeterminadas.

SEGUIMIENTO

Hitos, cronograma, responsables, decisiones y compromisos.

EVIDENCIA

Registro documental y memoria de resultados del encuentro.

APRENDIZAJE

Identificación de hallazgos y oportunidades para futuras agendas.

CIERRE

Informe consolidado con resultados, compromisos y memoria institucional.

Tipologías de Eventos de País

Los formatos se definen según el propósito institucional y pueden combinarse o adaptarse a la agenda de la entidad.

Formatos prioritarios para esta entidad

FERIAS INSTITUCIONALES Y DE SERVICIOS

Formato de referencia para articular agenda institucional, actores, territorio, públicos y resultados de Alcaldías Y Distritos.

FOROS CIUDADANOS E INSTITUCIONALES

Formato de referencia para articular agenda institucional, actores, territorio, públicos y resultados de Alcaldías Y Distritos.

ENCUENTROS SECTORIALES LOCALES

Formato de referencia para articular agenda institucional, actores, territorio, públicos y resultados de Alcaldías Y Distritos.

AGENDAS MUNICIPALES Y DISTRITALES

Formato de referencia para articular agenda institucional, actores, territorio, públicos y resultados de Alcaldías Y Distritos.

OTROS FORMATOS

Jornadas territoriales, encuentros interinstitucionales, espacios de diálogo, agendas itinerantes y otros formatos públicos pueden incorporarse cuando respondan a la misión y al propósito de la entidad.

QUÉ APORTA LASERLE AL PROYECTO INSTITUCIONAL

La entidad define el propósito público, los objetivos y los resultados esperados. LASERLE convierte ese mandato en una ruta técnica, administrativa y logística ejecutable.

La operación se estructura con responsables, recursos, proveedores, control, evidencia e indicadores para que la entidad conserve dirección, supervisión y trazabilidad.

ANTES

PLANEACIÓN TÉCNICA Y ALISTAMIENTO INSTITUCIONAL

- Alcance, objetivos, públicos, ciudades y requerimientos definidos en ficha técnica.
- Cronograma maestro, responsables, riesgos, contingencias y ruta de aprobaciones.
- Escenarios, montaje, audiovisual, mobiliario, acreditación, protocolo, movilidad y apoyos.
- Proveedores especializados y recursos regionales coordinados según el alcance autorizado.
- Plan de producción y operación con presupuesto operativo, hitos y mecanismos de seguimiento.

DURANTE

OPERACIÓN INTEGRAL Y CONTROL EN SITIO

- Dirección integral en sitio y coordinación entre entidad, autoridades, equipos y proveedores.
- Supervisión de montaje, escenarios, producción técnica, audiovisual, conectividad y transmisión.
- Registro, acreditación, protocolo, asistentes, accesos, movilidad y servicios logísticos.
- Control de tiempos, programación, recursos, calidad, incidencias y contingencias con trazabilidad.
- Registro de decisiones, novedades, evidencias y cumplimiento de compromisos operativos.

DESPUÉS

CIERRE, EVIDENCIA Y RESULTADOS

- Desmontaje y cierre controlado de frentes técnicos y logísticos, con validación de servicios.
- Verificación de entregables, evidencias, soportes y cumplimiento de proveedores.
- Consolidación de indicadores, incidencias, compromisos y resultados del encuentro.
- Memoria institucional para supervisión, seguimiento y continuidad de la gestión pública.
- Informe integral de ejecución y cierre con hallazgos, pendientes, aprendizajes y recomendaciones.

QUÉ RECIBE EL ESTADO

Un proyecto institucional listo para supervisar y auditar: planeación documentada, operación coordinada, proveedores gestionados, evidencia verificable, indicadores y cierre integral bajo una sola dirección operativa.

Ruta de implementación y siguiente paso

Una conversación institucional permite convertir la necesidad de la entidad en una ruta preliminar de gestión territorial.

PASO	RESULTADO
1. Conversación institucional	Propósito, competencias, públicos, territorio, contexto y resultados esperados.
2. Lectura de agenda institucional	Priorización de actores, territorios, mensajes, objetivos y formato de encuentro.
3. Diseño del Modelo de Gestión	Ruta de articulación, cronograma, responsabilidades, seguimiento, riesgos y entregables.
4. Estructuración del Evento de País	Definición del encuentro, gobernanza, coordinación y mecanismos de trazabilidad.
5. Desarrollo y cierre	Gestión del encuentro, resultados, compromisos, memoria institucional e informe.

SIGUIENTE PASO INSTITUCIONAL

Comparta la entidad, el propósito de la agenda, la región o regiones de interés, los públicos y la fecha estimada. LASERLE estructurará una conversación inicial para definir la ruta de articulación y Modelo de Gestión aplicable.

GOBIERNO · REGIONES · GESTIÓN INSTITUCIONAL

EVENTOS DE PAÍS QUE CONSTRUYEN LA PATRIA MILAGRO EN LAS REGIONES.

Marco normativo de referencia y cierre corporativo

Referencias de consulta para estructuración. Su aplicación depende del régimen, naturaleza, objeto y circunstancias de cada proceso. La validación jurídica corresponde a la entidad contratante.

- Constitución Política de Colombia, artículo 209 - principios de la función administrativa y coordinación de autoridades.
- Ley 80 de 1993 - fines, principios, planeación, responsabilidad y control de la contratación de servicios.
- Ley 1150 de 2007, artículo 2 - modalidades de selección y causales de contratación directa.
- Decreto 1082 de 2015 - análisis del sector, estudios previos y contratación directa de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
- Ley 996 de 2005 - restricciones electorales aplicables a contratación directa y autoridades territoriales.
- ANCP-CCE, Concepto C-781 de 2026 - operación logística de eventos como estructura que puede integrar prestaciones mixtas; la modalidad depende del objeto y la planeación.
- ANCP-CCE, Concepto C-624 de 2026 - carácter restrictivo de la contratación directa y relevancia de la planeación y los estudios previos.
- Ley 1581 de 2012 y normas complementarias, cuando el proyecto implique tratamiento de datos personales.

DATO CORPORATIVO	INFORMACIÓN
Razón social	LASERLE EMPRESAS CON PROPOSITO SAS
Domicilio	Calle 76 50 10 Oficina 307 Barranquilla, Colombia
Teléfono / WhatsApp	+57 312 663 0774
Correo corporativo	info@eventosdepais.com.co / contrataciones@eventosdepais.com.co
Contacto jurídico	juridica@eventosdepais.com.co
Sitio web	eventosdepais.com.co

LASERLE | GOBIERNO · REGIONES · GESTIÓN INSTITUCIONAL

ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA DE EVENTOS DE PAÍS

Plataforma de articulación institucional y territorial para estructurar Eventos de País en las regiones con coordinación, operación y trazabilidad.

Documento institucional de estructuración técnica, administrativa y comercial. No constituye estudio previo, pliego, concepto jurídico, oferta económica, modalidad predeterminada ni compromiso contractual. No reemplaza las decisiones que correspondan a la entidad pública.